



IN:  TB  P  F  TB  
DOSSIER: DVB/V

## AANVRAAG VERGUNNING

voor het aanbrengen van **VERKEERSTEKENS** naar aanleiding van  
hetzij het uitvoeren van werken zonder inname van het openbaar domein op het grondgebied  
van de Stad Brugge hetzij het uitvoeren van werken buiten het grondgebied van de Stad Brugge

Huidig aanvraagformulier wordt gebruikt voor het verrichten van een aanvraag voor:

- het nemen van maatregelen inzake het stilstaan en parkeren (voor het reserveren van een plaats om te parkeren of te laden en te lossen of de doorgang van het verkeer te verzekeren, ...) en/of het aanbrengen van andere verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van werken of andere werkzaamheden die zich situeren buiten het openbaar domein op het grondgebied van de Stad Brugge
- het aanbrengen van verkeerstekens op het grondgebied van de Stad Brugge n.a.v. het uitvoeren van werken buiten het grondgebied van de Stad Brugge

Adviseren ten zeerste om -voorafgaandelijk aan het opmaken van de aanvraag- kennis te nemen van de onderstaande richtlijnen m.b.t. de aanvraagprocedure en het gebruik van huidig document. Zo voorkomt u problemen en verrassingen.

**1. Huidige aanvraag betreft:** (overeenkomstig vierkantje aankruisen)

de eerste aanvraag  de tweede of volgende aanvraag

Opgelet! Bij de tweede of volgende aanvraag moeten de rubrieken voorzien van een \* niet meer ingevuld worden tenzij bij wijziging van de gegevens.

**2. Plaats/adres van de werken.**

Straat en nummer:

Ter hoogte van (indien geen huisnummer):

Postcode en (deel)gemeente:

De plaats van de werken ligt buiten het grondgebied van de Stad Brugge (enkel aankruisen indien van toepassing)

**3. Aard van de werken.**

Aard van de uit te voeren werken exact omschrijven.

**4.a. Uitvoerder van de werken.**

naam – statuut:

straat - huisnr:

postcode en gemeente:

telefoon:

fax:

e-mail:

**4.b. Verantwoordelijke van het werk.**

Deze rubriek moet enkel ingevuld worden bij de aanvankelijke aanvraag behoudens bij gewijzigde gegevens.

naam:

telefoon/gsm:

e-mail:

**5.a. Verantwoordelijke (firma) voor de signalisatie.\***  
 Deze rubriek moet enkel ingevuld worden bij de aanvankelijke aanvraag behoudens bij gewijzigde gegevens.

naam – statuut:  
 straat en nummer:  
 telefoon: fax:  
 e-mail:

**5.b. Te contacteren persoon bij defect of beschadiging van de signalisatie.**

naam:  
 telefoon/gsm:  
 e-mail:

**6. Opdrachtgever/bouwheer.\***  
 Deze rubriek moet enkel ingevuld worden bij de aanvankelijke aanvraag behoudens bij gewijzigde gegevens.

naam – statuut:  
 straat en nummer:  
 telefoon/gsm: fax:  
 e-mail:

**7.a. Uitvoeringsperiode.**  
 Enkel de periode vermelden voor het werk/de fase voorzien onder de rubrieken 1, 2 en 3.

door de opdrachtgever vastgestelde aanvangsdatum voor het werk of de fase

aantal voorziene werkdagen:  
 werkelijke aanvangsdatum:  
 vermoedelijke einddatum:

Ga verder naar:

- **rubriek 7.b.** “Voorstel maatregelen inzake het stilstaan en parkeren n.a.v. het uitvoeren van werken buiten het openbaar domein op het grondgebied Brugge” wanneer u plaats wenst te reserveren om werfvoertuigen te parkeren en/of te laden en te lossen of maatregelen inzake het stilstaan en parkeren wenst te nemen in functie van een veilige doorgang van (werf-)transporten (1).
- **rubriek 7.c.** “Voorstel aanbrengen andere verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van werken buiten het openbaar domein op het grondgebied Brugge” wanneer u (ook) andere verkeerstekens wenst te plaatsen zoals bijvoorbeeld ter aanduiding van een werftoegang en/of de aanwezigheid van vele werftransporten (1).
- **rubriek 7.d.** “Voorstel aanbrengen verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van werken buiten het grondgebied Brugge” wanneer u een signalisatie op afstand en/of wegomleggingsborden wenst aan te brengen op het grondgebied van de Stad Brugge n.a.v. werken die zich situeren buiten het grondgebied Brugge.

(1) De rubrieken 7.b. tot 7.c. kunnen gecombineerd worden. Voor het aanvragen van een vergunning voor het uitvoeren van wegenwerken, de inname van het openbaar domein naar aanleiding van bouwwerken of andere werkzaamheden op het grondgebied van de Stad Brugge moet het desbetreffende aanvraagformulier worden gebruikt.

<input type="checkbox"/>	<b>7.b. Voorstel maatregelen inzake het stilstaan en parkeren n.a.v. het uitvoeren van werken zonder inname van het openbaar domein op het grondgebied Brugge.</b> Enkel aankruisen indien van toepassing. In dat geval de rubriek hieronder verder invullen + <b>plan</b> opmaken.
7.b.1.	Plaats: <input type="checkbox"/> De vrij te houden plaats/zone situeert zich op een plaats waar er reeds gebruik wordt gemaakt van het openbaar domein en/of tijdelijke verkeerstekens zijn geplaatst n.a.v. werken of andere werkzaamheden (enkel aankruisen indien van toepassing).
7.b.2.	Verdere omschrijving: Maak hieronder uw keuze, vul passend aan. Maak ook een <b>plan</b> op wanneer de vrij te houden plaats/zone zich situeert op een plaats waar er reeds gebruik wordt gemaakt van het openbaar domein en/of tijdelijke verkeerstekens zijn geplaatst n.a.v. werken of andere werkzaamheden. Opgelet! Voor de inname van “betalende parkeerplaatsen” wordt u 20 euro per parkeerplaats en per dag aangerekend.

<input type="checkbox"/> 7.b.2.a.	Aan de kant van de <b>pare</b> huisnummers van huisnummer _____ tot huisnummer _____ over een afstand van ± _____ meter ten behoeve van het:		
	<input type="checkbox"/> laden en lossen werfvoertuigen	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
	<input type="checkbox"/> parkeren werfvoertuigen	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
	<input type="checkbox"/> vrijwaren doorgang verkeer	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
<input type="checkbox"/> 7.b.2.b.	Aan de kant van de <b>onpare</b> huisnummers van huisnummer _____ tot huisnummer _____ over een afstand van ± _____ meter ten behoeve van het:		
	<input type="checkbox"/> laden en lossen werfvoertuigen	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
	<input type="checkbox"/> parkeren werfvoertuigen	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
	<input type="checkbox"/> vrijwaren doorgang verkeer	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
<input type="checkbox"/> 7.b.2.c.1.	Aan de kant van de huisnummers (pare en onpare nummers volgen elkaar op) van huisnummer _____ tot huisnummer.. _____ over een afstand van ± _____ meter t.b.v. het:		
<input type="checkbox"/> 7.b.2.c.2	Andere en/of aanvullende plaatsbepaling (nader te omschrijven) _____ t.b.v. het:		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> laden en lossen werfvoertuigen	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
	<input type="checkbox"/> parkeren werfvoertuigen	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
	<input type="checkbox"/> vrijwaren doorgang verkeer	betalende P-plaatsen <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja (vul hiernaast verder in)	aantal plaatsen
<input type="checkbox"/> 7.c.	<b>Voorstel aanbrengen andere verkeerstekens dan verkeerstekens m.b.t. het stilstaan en parkeren n.a.v. het uitvoeren van werken zonder inname van het openbaar domein op het grondgebied Brugge.</b> Enkel aankruisen indien van toepassing. In dat geval de rubriek hieronder verder invullen + <b>plan</b> opmaken.		
7.c.1.	Plaats:		
7.c.2.	Voorstel van signalisatie in tweevoud verplicht bij te voegen. Zie "aanvraagprocedure en richtlijnen"		
<input type="checkbox"/> 7.d.	<b>Voorstel aanbrengen verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van werken buiten het grondgebied Brugge.</b> Enkel aankruisen indien van toepassing. In dat geval de rubriek hieronder verder invullen + <b>plan</b> opmaken.		
7.d.1.	Plaats:		
7.d.2.	Voorstel van signalisatie in tweevoud verplicht bij te voegen. Zie "aanvraagprocedure en richtlijnen"		

<b>8. Bijlagen</b> <b>Let op!</b> Plan verplicht bij toepassing rubrieken 7.c. en 7.d. Eveneens moet een plan bijgevoegd worden in het geval van rubriek 7.b. wanneer de vrij te houden plaats/zone zich situeert op een plaats waar er reeds gebruik wordt gemaakt van het openbaar domein en/of tijdelijke verkeerstekens zijn geplaatst n.a.v. werken of andere werkzaamheden. Op het plan moet niet alleen de verkeerstekens worden aangebracht dewelke door u geplaatst wensen te worden doch ook deze van de andere "werksituatie". <input type="checkbox"/> Plan in tweevoud van de signalisatie (mede ondertekend door signalisatieverantwoordelijke)
---

<b>9. Datum aanvraag:</b>
---------------------------

<b>10. Aanvraag opgesteld door:</b> Naam en hoedanigheid: Handtekening: (Handtekening niet noodzakelijk bij elektronische aanvraag)
--

## AANDACHT

**Bladzijden 4 en 5 van het aanvraagformulier, die louter informatief zijn, moeten niet noodzakelijker wijze bij de aanvraag gevoegd worden.**

## AANVRAAGPROCEDURE EN RICHTLIJNEN.

### 1. Aanvraag

- a) De aanvraag gebeurt door diegene die de werken uitvoert en moet ten minste **10 kalenderdagen** vóór de geplande aanvangsdatum toekomen bij de **Lokale Politie Brugge, Unit Verkeersbelemmeringen**, Lodewijk Coiseaukaai 3 te 8000 Brugge, t: 050-44 88 65 i f: 050 44 88 69  
e-mail : pz.brugge.verkeersbelemmeringen@police.belgium.eu  
openingsuren: van maandag tot vrijdag telkens van 08.00 uur tot 12.00 uur (aanmelden tot 11:30 uur).
- De aanvraagtermijn wordt teruggebracht tot ten minste **3 werkdagen** voor het reserveren van parkeerplaatsen in functie van het laden en lossen en/of het parkeren van werfvoertuigen voor een korte duur (maximum 15 kalenderdagen) en met weinig verkeershinder. Voor het laden en lossen van een werfvoertuig gepaard gaande met een wegonderbreking moet de aanvraag in principe 30 kalenderdagen op voorhand gebeuren door middel van het aanvraagformulier "aanvraag verhuis en levering".
  - Aandacht! Onderhavig aanvraagformulier niet gebruiken voor het verrichten van een aanvraag voor het uitvoeren van wegenwerken of de inname van het openbaar domein (met materiaal, installaties en inrichtingen van welke aard ook, hijs - of hefwerktuigen, ...) n.a.v. bouwwerken of verhuis/levering of voor het opstellen van een container. Gebruik hiervoor het desbetreffende aanvraagformulier.
- b) De aanvraag moet gebeuren met de **originale formulieren**, duidelijk leesbaar en volledig worden ingevuld alsmede alle gevraagde gegevens en bijlagen bevatten.
- c) Er wordt ten eerste aanbevolen de **aanvraag ten burele** te doen. Zo verneemt u meteen indien uw aanvraag volledig is, de door u voorgestelde uitvoeringsperiode, uitvoeringswijze en veiligheidsmaatregelen kunnen toegepast worden alsmede hoe en wanneer u de vergunning kunt bekomen. U maakt sowieso best een afspraak wanneer het gaat om de langdurige plaatsing van verkeerstekens of het aanbrengen van verkeerstekens voor een wegomlegging als gevolg van een wegonderbreking voor het uitvoeren van werken buiten het grondgebied Brugge.
- d) Bij een tijdige en volledige aanvraag garanderen wij een vlotte **aflevering van de vergunning** zodat u op het geplande tijdstip de werken kunt aanvatten. Bij een laattijdige en/of onvolledige aanvraag kunnen we die zekerheid niet geven en kunnen de door u geplande werken en/of uitvoeringsperiode in het gedrang.
- e) Van de aanvraag- en vergunningsprocedure KAN worden afgeweken voor **spoedeisende** aangelegenheden. Het dringend karakter moet bij de aanvraag duidelijk gemotiveerd worden.

### 2. Richtlijnen m.b.t. de opmaak en het bijvoegen van het signalisatieplan.

- Het betreft een waarheidsgetrouw plan, aangepast aan de bestaande plaats- en verkeersstoestand, met beschrijving en/of aanduiding van de signalisatie die u zinnens bent te plaatsen. Bij een eventuele wegonderbreking en wegomlegging moet ook een omleggingsplan bijgevoegd worden met de verkeerstekens (voorsignalisatie, bewegwijzering en andere) die u van plan bent te plaatsen ter aanduiding wegonderbreking en het te volgen omleggingstraject.
- Het plan moet ten gronde en op een ondubbelzinnige en overzichtelijke wijze worden opgemaakt. Bij de opmaak moet rekening gehouden worden met de huidige vigerende wettelijke bepalingen betreffende, het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen (M.B. 07-05-1999), de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens (M.B. 11-10-1976) alsmede met het standaardbestek SB 250 voor de wegenbouw in Vlaanderen en de algemene omzendbrief nopens de weg-signalisatie van het Ministerie van Openbare Werken.
- Op het plan moeten ook de bestaande verkeersborden worden aangebracht dewelke ten gevolge de plaatsing van de "werf-signalisatie" en/of het verkeersverloop tijdens de werken en/of ten gevolge de wegonderbreking geheel of gedeeltelijk niet meer van toepassing zijn en afgedekt of verwijderd moeten worden.
- **Let op!** Het signalisatieplan moet gedateerd en ondertekend worden door de verantwoordelijke voor de signalisatie.

### 3. Advies.

Het kan nuttig zijn om voorafgaandelijk aan de aanvraag, inlichtingen in te winnen bij de Lokale Politie Brugge – Unit verkeersbelemmeringen inzonderheid wanneer voor een langdurige periode verkeerstekens moeten worden aangebracht of wanneer u geen of weinig kennis hebt of twijfelt over de wijze van signaleren. Maak vooraf een afspraak voor het verkrijgen van een advies.

#### 4. Toepassing vergunning.

- De vergunninghouder wordt geacht de voorwaarden van de vergunning strikt toe te passen.
- Hebt u na het bekomen van de vergunning nog vragen over de toepassing ervan of bent u niet akkoord met de in de vergunning vastgestelde voorwaarden dan kunt u hiertegen -doch vóór de plaatsing van de verkeerstekens- bezwaar aantekenen.
- Het niet toepassen van de voorwaarden van de vergunning kan voor gevolg hebben dat van ambtswege maatregelen worden getroffen zoals het intrekken of aanpassen van de vergunning en desgevallend zelfs het stilleggen van de werken en/of het ontruimen van het openbaar domein.

De kosten voor de interventie en maatregelen van ambtswege worden aan de in gebreke zijnde persoon aangerekend op basis van het Stedelijk Tariefreglement op het gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van het uitvoeren van wegenwerken, bouwwerken en andere werkzaamheden en het oprichten of veroorzaken van verkeersbelemmeringen in functie van deze werkzaamheden.