



1 VERGUNNING

1.1 U hebt een vergunning nodig van de burgemeester of zijn gemachtigde voor:

- het gebruik van het openbaar domein en het aanbrengen van verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van **wegeniswerken**;
- het gebruik van het openbaar domein en/of het aanbrengen van verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van **bouwwerken**;
- het gebruik van het openbaar domein en/of het aanbrengen van verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van een **verhuis** of **levering** (waarbij gebruik gemaakt wordt van een lift, een ander hijs- of heftoestel, container, tijdelijk aanbrengen of stapelen van materialen en voorwerpen, ¼);
- het gebruik van het openbaar domein en het aanbrengen van verkeerstekens n.a.v. het uitvoeren van **werkzaamheden andere dan wegenis- en bouwwerken**;
- het gebruik van het openbaar domein en/of het aanbrengen van verkeerstekens n.a.v. **het storten, plaatsen, achterlaten van eender welke voorwerpen, materialen, ...**;
- het opstellen van **werfvoertuigen** op een plaats waar het normaliter verboden is stil te staan of te parkeren;

1.2 De Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen

Lodewijk Coiseaukaai 3
8000 Brugge,
t: +32 (0) 50 44 88 65
f: +32 (0) 50 44 88 69
E-mail: pz.brugge.verkeersbelemmeringen@police.belgium.eu

werd door de burgemeester aangesteld om in zijn naam vergunningen af te leveren.

1.3 Voor alle andere aanvragen tot het bekomen van een vergunning voor het gebruik van het openbaar domein (bijvoorbeeld n.a.v. een sportwedstrijd, straatfeest, terras, tentoonstelling, ¼) wordt een schriftelijke aanvraag gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen, Burg 12 te 8000 Brugge.

1.4 De door de Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen, afgeleverde vergunningen zijn betalend. (G.R. 01-09-2020)

Voor het afleveren van een eenmalige vergunning wordt er een tarief van 20 euro aangerekend.

Voor het afleveren van een doorlopende vergunning (jaarvergunning) is het tarief afhankelijk van het aantal keer dat men gebruik maakt van het openbaar domein binnen de termijn van de doorlopende vergunning, met name:

aantal ingebruiknames openbaar domein	vergunningsbedrag
tussen 1 en 50	750 euro
tussen 51 en 100	1.500 euro
tussen 101 en 500	2.600 euro
tussen 501 en 1.000	3.700 euro
tussen 1.001 en 1.500	4.800 euro
vanaf 1.501	6.000 euro

De inname van het openbaar domein is eveneens betalend op bepaalde plaatsen in de Stad Brugge per eenheid openbaar domein betalend vanaf de derde dag (Tariefgeregulement op het gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van het uitvoeren van wegenwerken, bouwwerken en andere werkzaamheden en het oprichten of veroorzaken van verkeersbelemmeringen in functie van deze werkzaamheden; G.R. d.d. 01-09-2020).

2 AANVRAAG- en VERGUNNINGSPROCEDURE.

2.1 Wegenwerken

Wat wordt verstaan onder wegenwerken?

- Onder **wegenwerken** wordt begrepen: de werken aan het wegdek zelf (rijweg, fietspad, trottoir, bermen, grachten, ¼) als daaronder (riolering, kabels, ...) en daarboven (leidingen, verlichtingstoestellen, bomen en beplantingen, ...).

Hiervoor komen niet alleen vernieuwingswerken en herstellingswerken in aanmerking maar ook onderhouds- en reinigingswerken.

Vallen eveneens onder de categorie wegenwerken: de werken aan bevaarbare en onbevaarbare waterlopen en aanpalende infrastructuur voor zover voor de uitvoering van de werken gebruik gemaakt wordt van de openbare weg (rijbaan, fietspad, voetpad, zachte en verharde bermen, ...).

- Alle wegenwerken - al of niet gepaard gaande met nemen van maatregelen inzake het stilstaan en parkeren - vallen onder toepassing van de aanvraag- en vergunningsprocedure.

Aanvraagtermijn	De aanvraagtermijn bedraagt ten minste 20 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum. Deze termijn wordt teruggebracht tot ten minste 5 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum voor het uitvoeren van werken van korte duur (maximum 15 kalenderdagen) en/of over een korte afstand (maximum 50 m) en met weinig en/of geen verkeershinder.
Aanvrager	De aanvraag moet gebeuren door de uitvoerder van de wegeniswerken . In geen geval door de opdrachtgever tenzij deze zelf de uitvoerder is.
Hoe aanvragen	De aanvraag gebeurt elektronisch via de website van de PZ Brugge . Kies " Inname openbaar domein met sterke hinder " als type inname indien de werken met sterke hinder gepaard gaan (sterke verkeershinder alsook werken van meer dan 15 dagen en werken over een afstand van meer dan 50 meter). Kies " Inname openbaar domein zonder sterke hinder " als type inname indien de werken niet onder sterke hinder vallen.

2.2 Bouwwerken

Wat wordt verstaan onder bouwwerken ?

- Onder bouwwerken wordt begrepen: werken aan gebouwen en monumenten, inzonderheid renovatie-, rehabilitatie- en restauratiewerken; onderhouds- verbeterings- en herstellingswerken alsmede alle afbraak- en nieuwbouwwerken.
- Vallen onder de toepassing van de vergunningsprocedure: alle bouwwerken die gepaard gaan met het gebruik van het openbaar domein en/of met nemen van maatregelen inzake het stilstaan en parkeren.

Aanvraagtermijn	Ten minste 20 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum voor de inname van het openbaar domein. De aanvraagtermijn wordt teruggebracht tot ten minste 5 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum voor het gebruik van het openbaar domein van korte duur (maximum 15 kalenderdagen) en met weinig of geen verkeershinder.
Aanvrager	De aanvraag moet gebeuren door de uitvoerder van de werken en/of degene die de belemmering in het leven roept . In geen geval door de opdrachtgever tenzij deze zelf de uitvoerder is.
Hoe aanvragen	De aanvraag gebeurt elektronisch via de website van de PZ Brugge . Kies " Inname openbaar domein met sterke hinder " als type inname indien de werken met sterke hinder gepaard gaan (sterke verkeershinder alsook werken van meer dan 15 dagen en werken over een afstand van meer dan 50 meter). Kies " Inname openbaar domein zonder sterke hinder " als type inname indien de werken niet onder sterke hinder vallen.

2.3 Containers

Vallen onder de toepassing van de vergunningsprocedure:

- afvalcontainers
- bureel en/of werfcontainers
- bank- of winkelcontainers

al of niet gepaard gaande met nemen van maatregelen inzake het stilstaan en parkeren.

Aanvraagtermijn	Ten minste 20 werkdagn vóór de geplande aanvangsdatum. De aanvraagtermijn wordt teruggebracht tot ten minste 3 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum voor het gebruik van het openbaar domein van korte duur (maximum 15 kalenderdagen) en met weinig of geen verkeershinder.
------------------------	--

Aanvrager	De aanvraag moet gebeuren door degene die instaat voor de plaatsing van de container . In geen geval door de opdrachtgever tenzij deze zelf de eigenaar is van de container.
Hoe aanvragen	De aanvraag gebeurt elektronisch via de website van de PZ Brugge . Kies “Inname openbaar domein met sterke hinder” als type inname indien de werken met sterke hinder gepaard gaan (sterke verkeershinder of als de plaatsing van de container langer dan 15 dagen duurt). Kies “Inname openbaar domein zonder sterke hinder” als type inname indien plaatsing van de container geen sterke hinder veroorzaakt.

2.4 Verhuizingen, leveringen en ruimingen

- Vallen onder de toepassing van de vergunningsprocedure: de verhuizingen/leveringen/ruiming:
 - die gepaard gaan met het gebruik van een lift of eender welk ander hef- of hijswerktuig, verhuiscontainer, ...;
 - waarbij tijdelijk het openbaar domein wordt gebruikt voor het plaatsen van meubelen, goederen, voorwerpen, materialen, ... in afwachting verwerking/verhandeling;
 - waarbij maatregelen inzake het stilstaan en parkeren worden genomen in functie van het laden en lossen en/of het vrijwaren van de doorgang van het verkeer;
 - die gepaard gaan met een wegonderbreking;
 - waarbij enkel een transportvoertuig wordt gebruikt doch het laden of lossen gebeurt op een plaats waar normaaliter het stilstaan en parkeren verboden is.
- Vallen niet onder toepassing van de vergunningsprocedure, de verhuizingen/leveringen/ruiming waarbij enkel een transportvoertuig wordt gebruikt voor zover het wordt opgesteld op een plaats waar het stilstaan en parkeren is toegelaten, geen maatregelen nodig zijn inzake het stilstaan en parkeren en de doorgang van het verkeer behouden blijft.

Aanvraagtermijn	Ten minste 20 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum. De aanvraagtermijn wordt teruggebracht tot ten minste 5 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum voor een verhuis/levering met weinig of geen verkeershinder.
Aanvrager	De aanvraag moet gebeuren door degene die instaat voor de verhuis/levering/ruiming . In geen geval door de opdrachtgever tenzij deze zelf de uitvoerder is.
Hoe aanvragen	De aanvraag gebeurt elektronisch via de website van de PZ Brugge . Kies “Inname openbaar domein met sterke hinder” als type inname indien de werken met sterke hinder gepaard gaan. Kies “Inname openbaar domein zonder sterke hinder” als type inname indien plaatsing van de container geen sterke hinder veroorzaakt en er geen plaatsing verkeersborden aan de PZ Brugge worden gevraagd. Kies “Vervhuis/levering zonder lift” als type inname indien de verhuis of levering niet met een verhuislift gepaard gaat en er geen sterke hinder is. In dat geval kan de PZ Brugge instaan voor plaatsing van parkeerverboden (tegen vergoeding).

2.5 Werfvoertuigen

- Voor zover het uitvoeren van werken en het gebruik van het openbaar domein niet valt onder de rubrieken 2.1 tot en met 2.4 waarbij maatregelen inzake het stilstaan en parkeren en/of de toegang voor werfvoertuigen kunnen voorgeschreven worden, bestaat eveneens de mogelijkheid om een vergunning aan te vragen ten behoeve van het parkeren van en/of het bekomen van een doorgang voor werfvoertuigen.
Vanzelfsprekend moet u niet over een vergunning beschikken wanneer u de toelating hebt om maatregelen te treffen inzake het stilstaan en parkeren (reserveren van ruimte voor het parkeren en laden en lossen) waarvoor - in toepassing van een aanvraag tot het uitvoeren van werken of het gebruik van het openbaar domein - een vergunning werd afgeleverd.
- Lees hierover meer bij “werfvoertuigen”.

Aanvraagtermijn	De aanvraagtermijn bedraagt ten minste 5 werkdagen vóór de geplande aanvangsdatum voor zover de opstelling van korte duur is (maximum 15 kalenderdagen).
Aanvrager	De aanvraag gebeurt door de eigenaar/gebruiker van het voertuig .
Hoe aanvragen	De aanvraag gebeurt elektronisch via de website van de PZ Brugge . Kies “Inname openbaar domein met sterke hinder” als type inname indien de werken met sterke hinder gepaard gaan. Kies “Inname openbaar domein zonder sterke hinder” als type inname indien plaatsing van de container geen sterke hinder veroorzaakt en er geen plaatsing verkeersborden aan de PZ Brugge worden gevraagd.

2.6 Enkele nuttige tips m.b.t. de aanvraagprocedure

2.6.1 U kunt uw aanvraag zowel ten burele als elektronisch doen.

- Het is niet nodig dat u wacht tot de definitieve aanvangsdatum voor de werken, het gebruik van het openbaar domein, ... bekend is.

Doe tijdig uw aanvraag ook al weet u nog niet of slechts bij benadering de vermoedelijke uitvoeringsperiode. In dat geval worden op het moment van de aanvraag de passende afspraken gemaakt tussen de aanvrager en de unit Verkeersbelemmeringen.

2.6.2 De aanvraag gebeurt door diegene die de werken uitvoert en gebruik wenst te maken van het openbaar domein of een door hem afgevaardigde persoon die volledig op de hoogte is van de uit te voeren werken, de uitvoeringswijze en de voorgestelde signalisatie- en veiligheidsmaatregelen (niet de opdrachtgever).

- Voor het aanvragen van werken van lange duur en/of gepaard gaande met een sterke verkeershinder wordt best vooraf een afspraak gemaakt met de unit Verkeersbelemmeringen.

- Bij een tijdige en volledige aanvraag en voor zover er geen elementen voorhanden zijn om de aanvraag ter discussie te brengen, garanderen wij een vlotte aflevering van de vergunning zodat op het geplande tijdstip de werken kunnen aangevat worden.

Bij laattijdige en/of onvolledige aanvragen kunnen wij die zekerheid niet geven en kunnen de door de aanvrager geplande werken en/of voorgestelde uitvoeringsperiode in het gedrang komen.

- Bij een aanvraag ten burele wordt met de aanvrager overeengekomen hoe en wanneer de vergunning kan bekomen worden. In alle andere gevallen is de aanvrager ertoe gehouden zich te informeren over het bekomen van de vergunning.

3 DOORLOPENDE VERGUNNING

- De unit Verkeersbelemmeringen heeft een doorlopende vergunning uitgewerkt waarvan de aannemers van werken, containerfirma's, verhuisfirma's en firma's die aan huis leveren gebruik kunnen maken voor zover zij kennis hebben van de vigerende wetgeving inzake het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen.
- De tarieven voor het afleveren van een doorlopende vergunning werden bepaald in punt 1.4. hiervoor.
- De modaliteiten tot het verkrijgen van een vergunning (per kalenderjaar of deel ervan) worden hierna omschreven.
- De aandacht wordt erop gevestigd dat de doorlopende vergunning hoegenaamd geen vrijgeleide is maar dat ook aan dat type vergunning vanzelfsprekend enkele voorwaarden verbonden zijn zoals:
 - een aanvraagplicht:
ten minste **2 werkdagen** vóór de geplande aanvang der werken moet de vergunninghouder een reguliere aanvraag doen, inbegrepen registratie van de ingebruikname van het openbaar domein en de vereiste signalisatie;
 - een signalisatie- en veiligheidsplicht:
ten minste de basissignalisatie wordt geplaatst zoals voorzien in het M.B. 07-05-1999 inzake het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg;
 - een inname van het openbaar domein kan pas gebeuren wanneer deze inname wordt vergund en de aanvrager dus over een vergunning beschikt.
- De aanvrager kan uitgenodigd worden ter bespreking van de aanvraag en de aan de doorlopende vergunning verbonden voorwaarden. In dat geval zal slechts na die bespreking worden beslist indien de aanvrager al of niet in aanmerking komt voor het verkrijgen van een doorlopende vergunning.
- De unit Verkeersbelemmeringen legt er evenwel de nadruk op dat het verkrijgen van dergelijke vergunning een gunst is en dat de vergunninghouder er alle belang bij heeft om de voorwaarden strikt te respecteren. Het vaststellen van het niet nakomen van de aan de vergunning verbonden voorwaarden kan de intrekking van de vergunning tot gevolg hebben.
De intrekking van de vergunning gebeurt sowieso na het vaststellen van vijf (5) zware inbreuken op het vlak van de aanvraag- en meldingsplicht en/of de signalisatie en veiligheidsplicht.

4 SPOEDEISENDE WERKEN EN ONVOORZIENE VERKEERSBELEMMERINGEN

4.1 Van de aanvraagprocedure, voorzien onder 2 hiervoor, KAN worden afgeweken indien de naleving daarvan, door het spoedeisend karakter van de werken en/of de onvoorziene verkeersbelemmering, redelijkerwijze niet kan worden gevergd.

Vallen hieronder:

- de werken die als gevolg van onvoorziene omstandigheden of als gevolg van overmacht onmiddellijk uitgevoerd moeten worden en bij het geringste uitstel gevaar kunnen opleveren en/of schade berokkenen;
- de belemmeringen, van welke aard ook die als gevolg van onvoorziene omstandigheden of als gevolg van overmacht een reëel gevaar opleveren voor het verkeer in het algemeen en onmiddellijke beveiligd en gesignaleerd moeten worden in afwachting van verdere tussenkomsten en maatregelen.

4.2 Wat moet u doen wanneer u geconfronteerd wordt met spoedeisende werken en/of onvoorziene verkeersbelemmeringen die een reëel gevaar betekenen voor het verkeer op het openbaar domein.

- a. Voor zover er nog geen veiligheidsmaatregelen werden genomen EN indien de veiligheid het vereist onmiddellijk de passende maatregelen nemen om de plaats te beveiligen ter voorkoming van ongevallen en schade.
- b. Onverwijld contact opnemen met de Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen.
U of een door u aangestelde persoon met kennis van zaken meldt zich bij voorkeur zo vlug als mogelijk aan ten burele in het bezit van een aantal gegevens met betrekking tot de uitvoering van de werken, de inname van het openbaar domein en een voorstel van signalisatie en beveiliging.
Enkel indien u in de onmogelijkheid bent ten burele te komen of iemand af te vaardigen volstaat in eerste orde een telefonische contactname.
De unit Verkeersbelemmeringen is **binnen de diensturen** te bereiken op het nummer **050 44 88 65**.
Buiten de diensturen wordt contact opgenomen met het algemeen nummer **050 44 88 44** van de Lokale Politie Brugge.
Aandacht! Bij werken waarbij de wegenis (voetpad, fietspad, rijbaan, ...) wordt opgebroken, moet eveneens onverwijld de wegbeheerder worden ingelicht.
- c. Onmiddellijk de signalisatie- en veiligheidsmaatregelen nemen dewelke door de Politie hetzij ter gelegenheid van de contactname, hetzij bij afstapping ter plaatse worden opgelegd voor zover die nog niet werden genomen.
- d. De Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen en in voorkomend geval ook de wegbeheerder op de hoogte houden van het verloop der werkzaamheden, eventuele wijzigingen in het verkeersverloop EN het einde der werkzaamheden (definitief herstel wegenis inbegrepen).

4.3 Het gebruik van (werf)voertuigen bij spoedeisende werken: zie rubriek 5 hierna.

5 GEBRUIK VAN WERFVOERTUIGEN

5.1 Op het grondgebied van de Stad Brugge gelden verschillende regelingen m.b.t. het parkeren. In het centrum van Brugge is het parkeren slechts toelaten voor voertuigen met een massa in beladen toestand van maximum 3,5 ton. Voertuigen boven de 3,5 ton mogen echter niet in het centrum Brugge parkeren. Om er toch te parkeren heeft u een vergunning of toelating nodig.

Daarnaast geldt er in het centrum van Brugge een algemene tonnagebeperking van 3,5 ton; dit houdt in dat voertuigen met een massa in beladen toestand van 3,5 ton of meer het centrum van Brugge niet in mogen rijden. Uitzondering hierop vormen de voertuigen (massa in beladen toestand tussen 3,5 en 12 ton) die het centrum kunnen binnenrijden om te laden en lossen tijdens de venstertijden (van 06.00 tot 11.00 uur en van 19 tot 21 uur).

Het volledige centrum van Brugge is bovendien onderhevig aan het "betalend parkeren". Buiten het centrum Brugge gelden er andere parkeerregelingen. In bepaalde wijken wordt het parkeren slechts toegelaten voor voertuigen met een massa in beladen toestand van maximum 5 ton of geldt er blauwe zone. Verkeersborden duiden deze reglementeringen aan.

Ook zijn er verschillende straten en pleinen in Brugge waar een bijzondere regeling met betrekking tot de toegankelijkheid geldt. Let hier op de verkeersborden.

In voetgangerszones is het parkeren verboden. De Blinde-Ezelstraat, Breidelstraat, Dweersstraat (tussen huisnummer 10 en Zuidzandstraat), Jakob Van Ooststraat, Kleine Sint-Amandsstraat, Sint-Amandsstraat, Vismarkt (middenplein) en Zilverpand zijn o.a. plaatsen waar deze reglementering geldt. Het laden en lossen is er echter toegelaten tussen 6 en 11 uur en tussen 19 en 21 uur.

Daarnaast wordt in navolgende straten en pleinen het laden en lossen (en bijgevolg ook de toegankelijkheid) enkel toegelaten van 06.00 uur tot 11.00 uur EN van 19.00 uur tot 21.00 uur en dit op elke dag van de week. Deze straten en pleinen zijn: Eiermarkt (gedeelte tussen Geldmuntstraat en Markt), Hallestraat, Huidenvettersplein, Kuipersstraat (gedeelte tussen Jakob Van Ooststraat en Niklaas Desparstraat), Markt, Muntplein, Predikerherenrei, Simon Stevinplein, Wijngaardplein, Zilverpand (van 6 tot 11 en van 18 tot 20 uur).

Het stilstaan en parkeren is niet alleen onderworpen aan de bepalingen van de wegcode doch ook aan de stedelijke reglementering, inzonderheid:

- "het retributiereglement op het parkeren (GR van 27-08-2019)"
- "het tariefreglement op het gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van het uitvoeren van werken, bouwwerken en andere werkzaamheden en het oprichten of veroorzaken van verkeersbelemmeringen in functie van deze werkzaamheden (GR van 01-09-2020)".

5.2 Om in regel te zijn vraagt u een "Inname openbaar domein met lichte hinder" of een "inname openbaar domein met sterke hinder" aan om:

- een werfvoertuig te parkeren op een plaats waar het normaliter verboden is stil te staan of te parkeren;
- een werfvoertuig te parkeren op een plaats of binnen een zone waar het parkeren van een bepaalde voertuigcategorie verboden is;
- een werfvoertuig (+ 3,5 t) te parkeren in het centrum van Brugge;
- een werfvoertuig (+ 5 t) te parkeren buiten het centrum van Brugge (enkel in bepaalde wijken); vergewis u vooraf van de bestaande reglementering aangeduid door verkeersborden;
- een werfvoertuig te parkeren op een plaats of binnen een zone waar het betalend parkeren van toepassing is;
- met een werfvoertuig te rijden en desgevallend te parkeren op een plaats of binnen een zone waar een toegangsverbod geldt tussen bepaalde uren.

5.3 Betalend parkeren

– Voor het parkeren van een werfvoertuig (andere dan een personenauto, een auto voor dubbel gebruik ingericht voor het vervoer van zaken of minibus) op een plaats waar het betalend parkeren van toepassing is, moet u -zoals reeds vermeld onder 5.2 hiervoor- een vergunning aanvragen.

– Het aanvragen van een vergunning heeft alleen maar voordelen.

U bent in principe niet alleen in regel doch u geniet ook van een gunsttarief. U moet niet voldoen aan de betalingsmodaliteiten dewelke vermeld staan op de parkeerautomaat en u kunt uw voertuig desgevallend ononderbroken parkeren op de vergunde plaats.

– Indien u parkeert zonder betalen en/of zonder vergunning staat dit gelijk aan een overtreding op de belastingsverordening. De belasting die u hiervoor wordt aangerekend (een duidelijk hoger tarief), wordt vastgesteld in het voormelde "Retributiereglement op het parkeren" (GR van 27-08-2019)".

5.4 Blauwe zone

Voor het parkeren van een werfvoertuig binnen een blauwe zone of een plaats/straat waar de "blauwe zonereglementering" geldt, moet een vergunning worden aangevraagd indien er langer dan de toegelaten tijd (over het algemeen vier uur in de rand van Brugge) op dezelfde plaats wordt geparkeerd.

Hou er rekening mee dat in bepaalde straten binnen de blauwe zone eveneens het tariefreglement van toepassing is (tariefreglement op het gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van het uitvoeren van wegenwerken, bouwwerken en andere werkzaamheden en het oprichten of veroorzaken van verkeersbelemmeringen in functie van deze werkzaamheden (GR van 01-09-2020)". Een vergunning voor het parkeren van het voertuig is in dat geval ook vereist.

5.5 Laden en lossen

Laden en lossen in het centrum van Brugge is steeds toegelaten voor voertuigen met een massa in beladen toestand minder dan 3,5 ton (MBT \leq 3,5 ton) of tijdens de venstertijden (van 6 tot 11 en van 19 tot 21) voor voertuigen met een MBT tot 12 ton. Indien het voertuig hier niet aan voldoet, is een vergunning vereist.

Buiten het centrum van Brugge is het laden en lossen steeds toegelaten.

Er is namelijk een wettelijk onderscheid tussen parkeren en stilstaan.

Stilstaan is "de tijd die nodig is om goederen in of uit te laden of personen in of uit te laten stappen". Hierop is dus geen tijd bepaald. Het zijn de uitgeoefende activiteiten die bepalen of het voertuig als stilstaand of als geparkeerd dient gezien te worden. Een voertuig dat aanvankelijk stilstond wordt, nadat de gerechtvaardigde activiteiten voltooid zijn, een geparkeerd voertuig.

Indien de controlerende overheid van mening is dat uw voertuig niet stilstaat, maar geparkeerd is, dan valt u onder de bepalingen zoals voorzien in het Retributiereglement van de Stad Brugge.

5.6 Spoedeisende werken

- Het kan voorvallen dat u een oproep krijgt om een dringend werk uit te voeren en dat het aanvragen van een vergunning (vanzelfsprekend voor die gevallen waarvoor een vergunning nodig is) redelijkerwijze niet kan worden gevergd. Ook kan het gebeuren dat de unit Verkeersbelemmeringen van de Lokale Politie Brugge niet bereikbaar is op het moment van de oproep of interventie.
- Ter voorkoming van tijdsverlies en/of extra schade en nadeel (in de breedste zin van het woord) wordt gedoogd dat een werfvoertuig zonder vergunning voor de hoogst nodige tijd en mits het achterlaten van een bericht wordt geparkeerd op een betalende parkeerplaats (mits betaling op de voorziene wijze) of -indien het niet anders kan- op een plaats waar het normaliter verboden is te parkeren of stil te staan mits het opstellen van het voertuig geen sterke verkeershinder veroorzaakt noch enig gevaar betekent voor de voetgangers en fietsers.
In ieder geval moet de bestuurder in eerste instantie de nodige inspanning leveren om het voertuig reglementair en op de minst hinderlijke plaats op te stellen.
- De bestuurder heeft er alle belang bij om -van zodra mogelijk- een aanvankelijk niet regulier geparkeerd voertuig regulier te (laten) parkeren of een vergunning aan te vragen.
- Wanneer kan worden verondersteld dat de "spoedeisende werken" meer dan één dag in beslag zullen nemen, wordt de bestuurder geacht vanaf de tweede dag over een vergunning te beschikken, afgeleverd door de Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen.
- Het bericht waarvan hoger sprake moet zichtbaar achter de voorruit van het voertuig of - als er geen voorruit is - op het voorste gedeelte van het voertuig worden aangebracht.
- U houdt bij voorkeur bij waar en wanneer u een spoedeisend werk heeft uitgevoerd en gebruik heeft gemaakt van voormelde kaart. Vergeet niet dat de bestuurder de bewijslevering inzake een spoedeisend werk moet voeren. Het kan nuttig zijn voor het geval dat toch een proces-verbaal ten uwe laste werd opgemaakt.

6 TOEPASSINGS- en VERGUNNINGSVoorwaarden

6.1 Vergunning op de plaats der werken

- U moet in het bezit zijn van een vergunning vooraleer u een aanvang neemt met wegenwerken, bouwwerken of andere werkzaamheden gepaard gaande met het gebruik van het openbaar domein of het aanbrengen van verkeerstekens.
- De vergunning - en eventuele bijlagen - moet zich op de plaats der werken bevinden en op eenvoudig verzoek vertoond worden aan de politie of een afgevaardigde van de wegbeheerder.

6.2 Respecteren van de vergunningsvoorwaarden

- In de vergunning wordt steeds omschreven welk deel en onder welke voorwaarden het openbaar domein mag ingenomen worden, welke signalisatie- en veiligheidsmaatregelen er genomen moeten worden en welke de geldigheidsduur van de toelating is.
Vergeet dus niet de zo spoedig mogelijk opgave te doen van de geparkeerde voertuigen in het geplaatste parkeer-verbodwanneer er parkeerverboden werden geplaatst.
Vanzelfsprekend moeten deze voorwaarden strikt toegepast worden.
Het is bijgevolg van uiterst groot belang dat u de vergunning grondig doorneemt.
- De "Algemene vergunningsvoorwaarden" zijn op elke vergunning van toepassing.
Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk vermeld in de vergunning.

6.3 Intrekking vergunning - Maatregelen van ambtswege

- Het niet respecteren van de vergunningsvoorwaarden, het zonder vergunning uitvoeren van wegenwerken en bouwwerken of andere werkzaamheden gepaard gaande met een inname van het openbaar domein, het zonder vergunning aanbrengen van verkeerstekens, ... kan onaangename verrassingen voor gevolg hebben zoals daar zijn, naargelang het geval, de intrekking van de vergunning, het stilleggen van de werken, het bevel tot ontruiming van het openbaar domein, ...
- "Het tariefreglement op het gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van het uitvoeren van wegenwerken, bouwwerken en andere werkzaamheden en het oprichten of veroorzaken van verkeersbelemmeringen in functie van deze werkzaamheden", goedgekeurd in de Gemeenteraad van 01-09-2020, is integraal van toepassing.
- U doet er bijgevolg best aan om niet alleen een vergunning aan te vragen doch ook om de vastgestelde vergunningsvoorwaarden strikt toe te passen.

7 SIGNALISATIE- en VEILIGHEIDSMATREGELEN

De Politie stelt vast dat heel wat uitvoerders van werken en gebruikers van het openbaar domein n.a.v. wegenwerken, bouwwerken, ... zondigen tegen de toepassing van de signalisatie- en veiligheidswetgeving. Ook u zal ongetwijfeld al vastgesteld hebben dat de signalisatie en beveiliging van werken op en langs de openbare weg nog veel te wensen overlaat, zowel wat de opvatting, de realisatie als de aanpassing ervan betreft.

Als uitvoerder van werken en gebruiker van het openbaar domein n.a.v. werken, bouwwerken of aanverwante activiteiten moet u beseffen dat u verantwoordelijkheid draagt niet alleen voor de weggebruikers die met de werken en verkeersbelemmeringen geconfronteerd worden doch ook voor uw arbeiders en uw werf. Het is dan ook van het allergrootste belang dat u steeds een correct toepassing maakt van de wettelijke bepalingen inzake het signaleren en beveiligen van werven en dat u bijgevolg wordt geacht deze wetgeving ten gronde te kennen.

<p>Vergeet niet! Een goede signalisatie = sociale plicht.</p>

7.1 Wetgeving

- Voor het uitvoeren van werken en oprichten van verkeersbelemmeringen op de openbare weg gelden een aantal wettelijke verplichtingen m.b.t. het signaleren en beveiligen zoals voorzien:
 - in het koninklijk besluit van 01 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (wegcode);
 - in het ministerieel besluit van 07 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg;
 - in het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald (reglement van de wegbeheerder);
 - in het standaardbestek voor de wegenbouw - type 250 (regio Vlaanderen) en de Algemene Omzendbrief nopens de Wegsignalisatie;
 - in de "Algemene vergunningsvoorwaarden".
- Via het internet zijn o.a. volgende nuttige sites te raadplegen met betrekking tot het aanbrengen van verkeerstekens en het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen:
 - www.wegcode.be (nuttige info over o.a. de wegcode, het M.B. 07-05-1999 en het M.B. 11-10-1976)
 - www.vlaanderen.be (nuttige info over het standaardbestek)
 - www.brcc.be (nuttige info + illustraties over het M.B. 11-10-1976 of het reglement van de wegbeheerder)
- Er zijn ook een aantal praktische handleidingen te verkrijgen zoals o.a. :
 - a) de praktische handleiding "Signalisatie van bouwplaatsen" (ook op CD-rom) uitgegeven door het NAVB, Sint Jansstraat 4 te 1000 Brussel
 - b) de informatiebrochure "Signaleren van werken en verkeersbelemmeringen" uitgegeven door het Provinciaal Veiligheidscomité van Limburg, Universiteitslaan 1 te 3500 Hasselt
 - c) de CD-Rom "Werfsignalisatie" uitgegeven door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Wegen en Verkeer, Afdeling Verkeerskunde, Koning Albert II laan 20 bus 4 te 1000 Brussel.

7.2 Gebruik conforme verkeersborden en afbakeningssignalisatie

De wetgever is heel duidelijk. Enkel verkeersborden en afbakeningssignalisatie dewelke voorzien is in de Belgische wetgeving mag gebruikt worden. Alle signalisatie moet beantwoorden aan bij de wetgeving vastgestelde normen. Het uitzicht, de afmetingen, de retroreflectie, ... wordt duidelijk omschreven. Gebruik bijgevolg enkel wettelijke signalisatie.

Tip! Wanneer u beslist om nieuwe signalisatie aan te kopen doet u er best aan om uw leverancier hierop te wijzen. De ervaring leert dat nogal wat leveranciers met bepaalde varianten en niet altijd reglementaire signalisatiemiddelen voor de dag durven komen.

7.3 Opmaak plan m.b.t. de signalisatie en afbakening van werken en verkeersbelemmeringen

- Bij de opmaak van de aanvraag en desbetreffende plan(nen) moet rekening gehouden worden met een aantal wettelijk verplichte signalisatie- en veiligheidsmaatregelen zoals omschreven in hogervermelde regelgeving.
- Voor het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen moet sowieso steeds een basissignalisatie geplaatst worden overeenkomstig het ministerieel besluit van 07-05-1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen.

Raadpleeg de reglementeringen en de praktische handleidingen waarvan hoger sprake om een duidelijk beeld te krijgen van de wijze waarop werken en verkeersbelemmeringen wettelijk (toelating, toepassing reglementering, uniformiteit), duidelijk (overzichtelijk, kwaliteit, netheid, onderhoud), logisch (geloofwaardig en begrijpelijk) en aangepast (aan de aard van de werken en de weg, de verkeershinder, ...) gesignaleerd moeten worden.

7.4 Ontoegankelijkheid werfzone

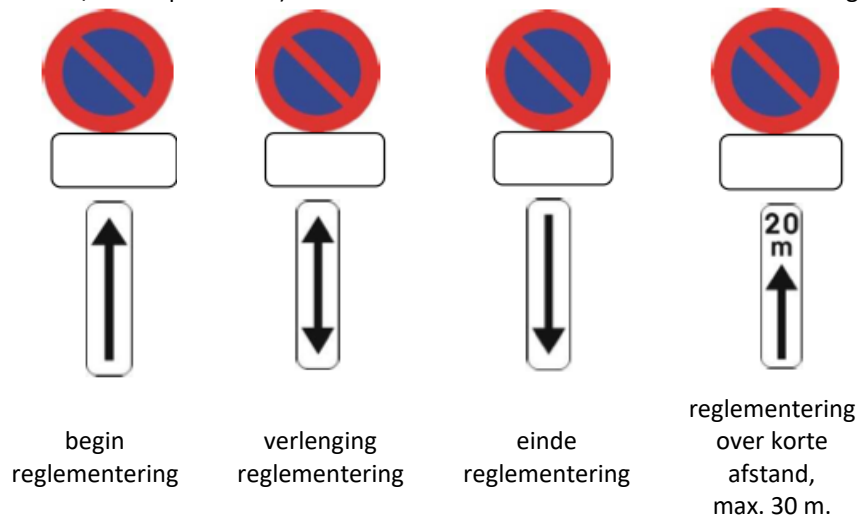
- De werfzone moet in principe ontoegankelijk gemaakt worden voor onbevoegden behalve in die gevallen dat de aard van de werken of het gebruik van het openbaar domein en/of de veiligheid het niet echt noodzakelijk maken en een afbakening volstaat door middel van een aangepaste verticale afbakening of andere vorm van signalisatie zoals voorzien in het voormeld ministerieel besluit van 07-05-1999.
- Het hermetisch afsluiten van de werfzone gebeurt in principe door middel van een esthetisch verantwoorde fysische afsluiting. Lees hierover meer in de "algemene vergunningsvoorwaarden".

7.5 Veiligheid voetgangers en fietsers

- Indien de inplanting van het werk en/of de inname van het openbaar domein in functie van de uitvoering van de werken/werkzaamheden, de voetgangers, de fietsers en de bestuurders van tweewielige bromfietsen noodzaakt om het trottoir of fietspad te verlaten, wordt een hindernisvrije gang aangebracht langs het volledige werk van:
 - ten minste 1,50 m wanneer slechts één van de categorieën van weggebruikers er moet gebruik van maken;
 - ten minste 2 meter wanneer zowel de voetgangers, de fietsers als bestuurders van tweewielige bromfietsen er samen moeten gebruik van maken.De wijze waarop de veiligheidsdoorgang gesignaleerd en afgebakend moet worden, staat beschreven in voormeld ministerieel besluit van 07-05-1999.
- Wanneer bij wegenwerken en het gebruik van het openbaar domein in het algemeen de doorgang van de voetgangers door de werkzone verzekerd moet blijven, moet bijzondere aandacht geschonken worden aan de veiligheid van deze categorie van weggebruikers. Indien nodig moet door middel van een fysische afscheiding het voetgangersverkeer op afstand gehouden en geïncanaliseerd worden. Speciale aandacht moet geschonken worden aan de veiligheid van de blinden, slechtzienden en andere andersvalide personen.
- In de "Algemene vergunningsvoorwaarden" worden m.b.t. de veiligheid ten opzichte van de voetgangers en de fietsers een aantal voorwaarden bepaald.

7.6 Tijdelijke maatregelen inzake het stilstaan en parkeren

- Deze maatregel wordt over het algemeen aangeduid door het aanbrengen van een verkeersbord figuur E1 met onderbord ter aanduiding van respectievelijk het begin en einde van de maatregel (wit bord met zwarte pijl = begin, verlenging en einde reglementering) en naargelang de omstandigheden eventueel aangevuld met een passend onderbord (blauw bord/witte opschriften) of een combinatie van onderborden zoals hierna afgebeeld.



- De onderrand van het verkeersbord E1 moet zich ten minste 1,5 m boven de grond bevinden.
- De diameter van het verkeersbord E1 mag niet minder dan 0,4 m bedragen.
- De steun waarop het verkeersbord E1 wordt aangebracht is van oranje kleur.

- Indien nodig moet het verkeersbord E1 aangevuld worden met een passend onderbord (blauwe achtergrond/witte opschriften met een hoogte van ten minste 0,045 m) waarvan hieronder enkele voorbeelden zijn afgebeeld.

onderbord model 1	onderbord model 2	onderbord model 3	onderbord model 4
VANAF (dag/datum) TE ... UUR	VAN MAANDAG TOT VRIJDAG VAN ... UUR TOT ... UUR	UITGEZONDERD WERFVOERTUIGEN WERF (adres/locatie werken)	VAN MAANDAG TOT VRIJDAG VAN ... UUR TOT ... UUR UITGEZONDERD WERFVOERTUIGEN WERF (adres/locatie der werken)
	opmerking: dagen en uren kunnen vanzelfsprekend aangepast worden		opmerking: dagen en uren kunnen vanzelfsprekend aangepast worden

- Wanneer ingevolge de van kracht zijnde parkeerregeling het noodzakelijk is om vooraf maatregelen te nemen inzake het stilstaan en parkeren opdat u bijvoorbeeld de werken op tijd zou kunnen aanvangen, de gereserveerde plaats voor het opstellen van uw voertuig vrij is van andere voertuigen op het moment dat u aan de werf toekomt, ... moet u volgende werkwijze toepassen.
 - Ten minste 24 uren op voorhand de verkeersborden m.b.t. de maatregelen inzake het stilstaan en parkeren aanbrengen op de wijze zoals boven weergegeven. Gebruik enkel correcte verkeerstekens en onderborden.
 - Na het plaatsen van de verkeersborden wordt uiterlijk binnen de vier uur via het vergunningsplatform melding gemaakt van de voertuigen die op het ogenblik van het plaatsen van de parkeerverbodsborden er stonden geparkeerd. Foto's kunnen eveneens worden genomen en geüpload in het vergunningsplatform.
- Wanneer de door u ingevoerde maatregelen niet het beoogde resultaat hebben en u bijvoorbeeld de geplande werken niet kan aanvangen of uw werfvoertuigen niet kwijt kan, ... wegens voertuigen die binnen het verbod inzake het stilstaan of parkeren staan opgesteld, moet u contact opnemen met de Lokale Politie Brugge (dispatching) op het nummer 050 44 88 44.
De Politie die ter plaatse gaat, zal passend optreden en desgevallend verbaliseren. Zij kan zelfs tot opsleping van het voertuig overgaan voor zover evenwel de voorwaarden van de vergunning zijn nagekomen, een reguliere signalisatie is aangebracht en het voertuig/de voertuigen niet reeds geparkeerd stonden op het moment van het aanbrengen van de verkeersborden.
Tip! Breng onder de voet van de staander waarop het verkeersbord is bevestigd een markering aan zodat u gemakkelijk kan nagaan of de verkeersborden niet werden verplaatst.

7.7 **Draag aangepaste kledij met signaalfunctie**

- Signaalkledij is van toepassing voor werknemers tewerkgesteld aan werkzaamheden op en langs de openbare weg waarbij het verkeer tijdens de duur van de werkzaamheden niet wordt verboden.
Signalisatiekledij moet de werknemer zichtbaar maken voor de bestuurders in alle weersomstandigheden (zon, regen, mist, ...) zowel tijdens de dag als 's nachts.
De signaalkledij moet samengesteld zijn uit zowel fluorescerend als retroreflecterend materiaal overeenkomstig de vigerende wettelijke bepalingen zoals het K.B. 23-02-1999 en de EN-471-norm.
- U kunt zich hierover o.a. ten gronde informeren bij:
 - uw veiligheidscoördinator
 - Het N.A.V.B.
Sint Jansstraat 4 te 1000 Brussel
t: +32 (0) 2 55 20 500 | f: +32 (0) 2 55 20 505
www.navb.be | e-mail: navb@navb.be
 - De Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
Voor West-Vlaanderen kunt u terecht te 8000 Brugge, Breidelstraat 3
t: +32 (0) 50 44 20 20 | f: +32 (0) 50 44 20 29
www.meta.fgov.be | e-mail: tww.west-vlaanderen@werk.belgie.be
 - De Confederatie Bouw West-Vlaanderen
Zandvoordeschorredijkstraat 289 te 8400 Oostende
t: +32 (0) 59 51 65 90 | f: +32 (0) 59 80 69 72
www.confederatiebouw.be

8 ADVIES DIENST VERKEERSBELEMMERINGEN

8.1 Wegenwerken

- Voor het uitvoeren van wegeniswerken die gepaard gaan met een sterke verkeershinder (ongeacht de duur) of werken die meer dan één maand in beslag nemen, doet de opdrachtgever (wegbeheerder, nutsmaatschappijen, ¼) of een door hem aangestelde persoon (bijvoorbeeld studiebureau) er best aan om voorafgaandelijk aan de opmaak van het bestek of de werkopdracht advies te vragen aan de Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen.
- Het advies wordt opgenomen in het bestek of de werkopdracht, zo niet ten minste meegedeeld aan de uitvoerder der werken.

8.2 Bouwwerken

- Voor het uitvoeren van bouwwerken waarbij gebruik wordt gemaakt van het openbaar domein en die meer dan één maand in beslag nemen of gepaard gaan met een sterke verkeershinder (ongeacht de duur) doet de opdrachtgever/bouwheer of een door hem aangestelde persoon (bijvoorbeeld: architect¼), er best aan om voorafgaandelijk aan de opmaak van het bestek of de werkopdracht advies te vragen aan de Lokale Politie Brugge, unit Verkeersbelemmeringen.
- Het advies wordt opgenomen in het bestek of de werkopdracht, zo niet ten minste meegedeeld aan de uitvoerder der werken. Bij bouwwerken moet niet alleen rekening worden gehouden met de hoofdaannemer doch ook met alle onderaannemers, leveranciers, ...

8.3 Signalisatie

De signalisatiewetgeving is complex en niet altijd eenvoudig te interpreteren en toe te passen. U kunt zich hierover eveneens informeren bij de Lokale Politie Brugge, Verkeersbelemmeringen.

8.4 Adviesverlening enkel na afspraak

Vraag bij voorkeur tijdig een afspraak aan op het nummer 050 44 88 65.